

ZARZĄDZENIE NR III LO.021.1.2020

Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego
w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 22 maja 2020 roku

w sprawie organizacji pracy III Liceum Ogólnokształcącego w Piotrkowie
Trybunalskim w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu
oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem
i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie:

- Wytycznych Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Edukacji Narodowej, dotyczących konsultacji z nauczycielami w szkole, z dnia 15 maja 2020 roku
- 1 pkt 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia z dnia 14 maja 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 872)

Zarządzam co następuje:

§ 1

Z dniem 25 maja 2020 roku III Liceum Ogólnokształcące w Piotrkowie Trybunalskim organizowane są na terenie szkoły konsultacje z nauczycielami.

§ 2

W pierwszej kolejności konsultacje obejmują uczniów, przygotowujących się do egzaminów maturalnych.

§ 3

Od dnia 1 czerwca w miarę potrzeb organizuje się konsultacje dla uczniów klas I, II i III Liceum Ogólnokształcącego.

§ 4

Procedurę organizacji konsultacji na terenie III Liceum Ogólnokształcącego w Piotrkowie Trybunalskim, w czasie zagrożenia epidemicznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Procedurę postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem lub zachorowania na Covid – 19 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Procedurę postępowania dla pracowników obsługi oraz procedurę postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
J. Książkowska-Szulc
mgr Joanna Książkowska - Szulc

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE
III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM
w ramach organizowania konsultacji uczniów z nauczycielami
na terenie szkoły od 25 maja 2020 r. dla uczniów przygotowujących się do
egzaminów maturalnych oraz od 1 czerwca 2020 r. dla uczniów klas I-III

1. Na konsultacje może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Uczeń, nauczyciel oraz każda inna osoba nie może przyjść na konsultacje, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Czekaając na wejście do szkoły albo sali lekcyjnej, uczniowie zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami i 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji) oraz mają zakryte usta i nos.
4. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką).
Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal lekcyjnych po zajęciu swojego miejsca przez ucznia.
5. Każdy uczeń i nauczyciel przychodzący na konsultacje zobowiązany jest dokonać dezynfekcji rąk w holu budynku głównego lub założyć nowe, jednorazowe rękawiczki.
6. Uczniowie są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali lekcyjnej. Po zajęciu miejsca w sali lekcyjnej Uczeń ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - a) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie;
 - b) wychodzi do toalety;
 - c) kończy zajęcia i wychodzi z sali lekcyjnej.
7. Nauczyciele podczas poruszania się po sali lekcyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg zajęć, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
8. Na konsultacje można przynieść własną butelkę z wodą.

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA
W III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

1. Do zgłoszenia podejrzenia zachorowania zobowiązany jest każdy uczeń, nauczyciel i pracownik szkoły.
2. Zgłoszenia dokonuje się niezwłocznie po podjęciu informacji lub stwierdzeniu podejrzenia zachorowania.
3. Zgłoszenia można dokonać z wykorzystaniem każdego z dostępnych środków łączności bezpośrednio do sekretariatu szkoły (44 6473605, 44 6472263)
4. Osoba, która podjęła informację lub stwierdziła podejrzenie zachorowania odpowiedzialna jest za niezwłocznie odizolowanie podejrzaną o chorobę osoby/osób.
5. Wszystkim osobom, które miały kontakt z osobą/osobami podejrzanymi o chorobę zakazuje się opuszczania obiektu/pomieszczenia.
6. Dyrektor szkoły po otrzymaniu informacji o podejrzeniu zachorowania w trybie alarmowym powiadamia:
 1. Stację sanitarno-epidemiologiczną w Piotrkowie Trybunalskim tel.: 44 6476498, 44 6471845, 44 6476280;
 2. W przypadku nasilonych objawów należy zadzwonić pod numer alarmowy 112;
 3. Wojewódzką Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Łodzi tel. 42 2536200
7. Dyrektor szkoły postępuje zgodnie z zaleceniami pracowników odpowiednich służb.

DYREKTOR
J. Księżopolska-Szulc
mgr Joanna Księżopolska - Szulc

PROCEDURY POSTĘPOWANIA DLA PRACOWNIKÓW OBSŁUGI

1. Pracownicy zobligowani są do przestrzegania wytycznych opracowanych dla ich bezpieczeństwa.
2. Pracownicy wyposażeni są w środki ochrony indywidualnej, maseczki, rękawiczki jednorazowe w miarę możliwości przyłbice i fartuchy.
3. Na bieżąco po zakończeniu wszelkich czynności porządkowych zobligowani są do dezynfekcji rąk.
4. Oprócz codziennych prac porządkowych, po każdym dniu pobytu uczniów dezynfekowane są wszystkie powierzchnie płaskie, klamki, włączniki, krany, ciągi komunikacyjne itp.
5. Po wejściu/wyjściu uczniów do placówki zaleca się systematyczne dezynfekowanie drzwi głównych (wewnętrzne i zewnętrzne), poręcze przed wejściem do placówki, kontakt dzwonka oraz podłogę przy wejściu i blat biurka na dyżurce szkolnej.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKÓW SZKOŁY

1. Do pracy mogą przychodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę (oświadczenie – załączniki).
2. W przypadku jakichkolwiek niepokojących objawów pracownik powinien pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem, stacją sanitarno – epidemiologiczną lub w razie pogorszenia się stanu zdrowia z pogotowiem i poinformować o możliwości zakażenia się wirusem COVID-19.
3. O powyższym informują dyrektora szkoły.
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów u pracownika będącego na stanowisku pracy sugerujących zakażenie koronawirusem jest on zobligowany do natychmiastowego poinformowania o złym samopoczuciu dyrektora szkoły oraz udania się do gabinetu pielęgniarki gdzie powinien przebywać w maseczce oraz rękawiczkach. Ponadto natychmiast powiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną i stosuje się do ściśle wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym przebywał pracownik podlega natychmiast gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekowaniu powierzchni dotykowych.

DYREKTOR
J. Księżopolska-Szulc
mgr Joanna Księżopolska - Szulc